

SMLOUVA PŘÍKAZNÍ

uzavřená dle ustanovení § 2430 a násl. platného občanského zákoníku

I. Smluvní strany

- 1. Příkazce** : **OBEC KOJETICE**
- Adresa : Kojetice 131, 675 23 Kojetice
Zastoupený : Mgr. Romanem Valou, starostou obce
IČ : 00289612
DIČ : neplátce DPH
Banka : Česká spořitelna
Číslo účtu : 1522430379/0800
- 2. Příkazník** : **Ing. Luděk Kotrba**
- Zastoupený : Ing. Ludkem Kotrbou
Se sídlem : Polní 305, 674 01 Třebíč
IČO : 60405236
DIČ : CZ6701060311
Banka : GE MONEY Bank, a.s.
Číslo účtu : 199765878/0600

II. Předmět smlouvy

Příkazník se zavazuje v rozsahu dle článku II. a III. této smlouvy, jménem a na účet příkazce zajišťovat a prakticky provádět technický dozor investora stavby podle cenové nabídky ze dne 29.5.2023:

OPRAVA MÍSTNÍCH KOMUNIKACÍ KOJETICE

Dotační titul: 117D8210A – Podpora obnovy místních komunikací

III. Specifikace činnosti příkazníka

1. Výkon funkce TDI před zahájením stavby a v průběhu provádění:
 - a) seznámení se všemi podklady, podle kterých se připravuje realizace stavby
 - b) protokolární předání staveniště
 - c) dohled nad průběhem realizace stavby
 - d) zajištění a účast na veškerých jednáních s dotčenými orgány
 - e) koordinace požadavků investora, projektanta a zhotovitele
 - f) kontrola zhotovitele a ostatních účastníků výstavby při dodržování podmínek projektové dokumentace, případně stavebního povolení včetně vyjádření DOSS a správců sítí po celou dobu realizace stavby
 - g) kontrola provedených prací a vedení průběžné evidence o realizaci stavby včetně doplňování dokumentace dokončených částí
 - h) kontrola časového provádění stavby v souladu harmonogramem výstavby
 - i) kontrola a odsouhlasení zjišťovacích protokolů k průběžné fakturaci zhotovitele
 - j) projednání případných změn a dodatků
 - k) technická kontrola dodávek stavby, které budou v dalším postupu prací zakryty nebo zneprístupněny
 - l) odsouhlasení v rozsahu svého pověření návrhů zhotovitelů na záměny materiálů nebo předkládání návrhů na rozhodnutí investorovi
 - m) kontrola zhotovitele při provádění předepsaných zkoušek materiálů, konstrukcí a prací, kontrola dokladů prokazujících kvalitu prací
 - n) kontrola vedení stavebních a montážních deníků
 - o) kontrola dodržování technologických postupů stanovených projektem, technickými normami a předpisy
 - p) příprava, svolání a vedení výrobních výborů stavby a dalších jednání v potřebných intervalech včetně pořízení zápisů
 - q) příprava, svolání a vedení kontrolních dnů stavby ve sjednaných intervalech s pořízením zápisů
 - r) převzetí dokladů a dokumentace potřebné k případné kolaudaci stavby a pro uvedení stavby do provozu od zhotovitele stavby
 - s) účast na převzetí stavby a kontrola odstranění vad a nedodělků zjištěných při převzetí stavby
 - t) kontrola vyklizení staveniště zhotovitelem
 - u) součinnost při kolaudaci stavby pokud je stavebním úřadem vyžadována

IV. Čas plnění

1. Zahájení činnosti příkazníka: dnem nabytí účinnosti této smlouvy, nejpozději však od dne předání staveniště zhotoviteli stavebních prací.
2. Předpokládané termíny realizace stavby: 03/2024 – 06/2024
3. Průběh a ukončení výkonu TDI je vázáno na požadavky příkazce, poskytovatele dotace, termínu zahájení a ukončení stavby jejím zhotovitelem a správními lhůtami stavebních úřadů a zajištění financování stavby.

V. Odměna příkazníka, fakturační a platební podmínky

1. Příkazník má nárok na odměnu za svou činnost pro příkazce, a to v případě, že pro něj zajistí plnění podle čl. II a III této smlouvy. Pokud plnění nebude realizováno a důvody nebudou na straně příkazníka, má tento nárok na odměnu za prokázanou činnost, kterou vykonával a vykonal ve prospěch příkazce.

2. Odměna za řádné a včasné provedení činností podle čl. II. a III. této smlouvy je stanovena vzájemnou dohodou smluvních stran:

Předmět plnění	Cena bez DPH v Kč	DPH 21% v Kč	Cena vč. DPH v Kč
Technický dozor investora	30.000,-	6.300	36.300

3. Peněžní platby budou prováděny formou bezhotovostního platebního styku prostřednictvím bankovních účtů, uvedených v čl. I této smlouvy.
4. V případě změny výše DPH, bude k ceně bez DPH dopočtena daň z přidané hodnoty ve výši platné v době vzniku zdanitelného plnění.
5. Smluvní strany se dohodly na způsobu úhrady odměny příkazníka formou dílčích faktur: faktura za práce provedené dle čl. II. a III. bude vystavena měsíčně ve výši podle objemu prostavěnosti k datu fakturace.
6. Faktura musí obsahovat náležitosti účetního (§ 11 zákona č. 563/1991 Sb. o účetnictví v platném znění) a daňového dokladu (§ 26 - 35 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty) a současně se sjednává splatnost faktury ve lhůtě 30 dnů.

VI.

Součinnost příkazce

V rámci poskytnutí nezbytné součinnosti ke splnění předmětu smlouvy příkazce:

1. Poskytuje včas věci, podklady a informace potřebné pro činnost příkazníka, jež jsou nutné k zařizení záležitosti.
2. Upozorňuje příkazníka zejména na veškerá nebezpečí související s danou záležitostí, s případnou odpovědností za škody ze strany příkazníka, na běh lhůt apod.
3. Účastní se svými zástupci na jednáních v případech, kdy je jeho účast příkazníkem nezastupitelná.
4. Na základě návrhu příkazníka rozhoduje o přijetí a vypořádání případných finančních či věcných závazků nutných ke splnění předmětu smlouvy.

VII.

Podmínky realizace činnosti

1. Příkazník je povinen provádět veškeré činnosti a práce neodkladně a postupovat při zařizování záležitostí s náležitou odbornou péčí.
2. Příkazce je oprávněn odstoupit od této smlouvy v případě, že nebude podpora v rámci dotačního titulu poskytnuta.
3. Příkazník je povinen řídit se pokyny příkazce a postupovat vždy v jeho zájmu. Ve sporných případech je povinen si vyžádat před provedením úkonu souhlas příkazce.
4. Příkazník je povinen neprodleně oznámit příkazci všechny závažné okolnosti, které zjistil v průběhu své činnosti a které výsledky této činnosti mohou ovlivnit.
5. Příkazník bude průběžně poskytovat veškeré informace o průběhu a výsledcích činností dle této smlouvy a poskytovat průběžně veškeré doklady, které během provádění činností vzniknou a budou mít, nebo by případně mohly mít vliv na rozhodovací činnost příkazce a jím udělované pokyny.
6. Příkazník není v prodlení v plnění této smlouvy, pokud toto prodlení vzniklo z důvodů neležících na jeho straně. Příkazník rovněž neodpovídá za nesplnění předmětu smlouvy, pokud překážky bránící v plnění předmětu smlouvy nebylo možno při veškeré péči příkazníka odstranit.
7. Příkazník odpovídá příkazci za správnost a úplnost finančního plnění spojeného s prováděním díla.
8. Příkazník odpovídá příkazci a třetím osobám za škody vzniklé v důsledku neplnění, nebo vadného plnění povinností, ke kterým se touto smlouvou zavázal.
9. Příkazník odpovídá za provádění činností dle této smlouvy v souladu s platnými právními předpisy.
10. Příkazník je povinen mít pro účely plnění této smlouvy sjednáno obecné pojištění odpovědnosti za škody způsobené výkonem své činnosti a pojištění následných škod. Příkazník má uzavřeno pojištění smlouvu na pojištění za škodu způsobenou třetí osobě ve výši minimálně 2 mil. Kč. Příkazník je povinen udržovat svá pojištění po celou dobu platnosti těchto smluv.

VIII. Plná moc

Příkazce v případě, že bude zapotřebí pro splnění závazku příkazníka, udělí mu plnou moc. Příkazcem udělená plná moc příkazníkovi bude nepřevoditelná na třetí osobu bez předchozího písemného souhlasu příkazce.

IX. Náhrada nákladů

Příkazce není povinen mimo shora uvedené, uhradit příkazníkovi běžné náklady, které příkazník nutně vynaložil při plnění svého závazku. Vzniklou-li mimořádné a nepředpokládané náklady s činností příkazníka ve prospěch příkazce, jejich úhrada bude řešena dodatkem k této smlouvě.

X. Záruky

Příkazník zodpovídá za to, že plněním této smlouvy nebudou poškozeny zájmy příkazce, že technický dozor investora bude prováděn podle uzavřené smlouvy a dílo bude postaveno v souladu s platnými technickými normami a zákonnými předpisy. Odpovědnost za vady díla se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.

XI. Smluvní pokuty

1. V případě prodlení příkazce se zaplacením odměny dle článku V. přísluší příkazníkovi právo na zaplacení pokuty ve výši 0,5% z fakturované částky za každý den prodlení.
2. Pokud příkazník nesplní řádně nebo včas své povinnosti podle článků této smlouvy, je příkazce oprávněn účtovat příkazníkovi smluvní pokutu ve výši 10% odměny příkazce. Nárok příkazce na případnou náhradu škody, která by v důsledku nesplnění povinností příkazníka příkazci vznikla, není tímto ustanovením dotčen.

XII. Závěrečná ustanovení

1. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu poslední smluvní strany.
2. Odstoupení od smlouvy se řídí ustanoveními občanského zákoníku. Příkazce je oprávněn od této smlouvy odstoupit v případě, že příkazník poruší jakoukoliv povinnost, ať již smluvní či zákonnou a dále zejména v případě, že bude zahájeno insolvenční řízení dle Zák. č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení, v platném znění, jehož předmětem bude úpadek příkazníka.
3. Vztahy v této smlouvě neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
4. Je-li nebo stane-li se některé ustanovení této smlouvy neplatné či neúčinné, zůstávají ostatní ustanovení této smlouvy platná a účinná. Namísto neplatného či neúčinného ustanovení se použijí ustanovení obecně závazných právních předpisů upravujících otázku vzájemného vztahu smluvních stran. Strany se pak zavazují upravit svůj vztah přijetím jiného ustanovení, které svým výsledkem nejlépe odpovídá záměru ustanovení neplatného resp. neúčinného.
5. Veškeré spory mezi příkazcem a příkazníkem budou řešeny především dohodou a smírem a pouze v případě, že smíru nebude dosaženo, budou vzniklé spory postoupeny k rozhodnutí věcně a místně příslušnému soudu.
6. Příkazník bere na vědomí, že podpisem této smlouvy se stává v souladu s ustanovením § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů nebo z finanční podpory.
7. Příkazník je povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu, z něhož bude tato zakázka hrazena, provést kontrolu dokladů související s plněním zakázky, která je předmětem této smlouvy. Příkazník se zavazuje uchovat veškeré doklady související s plněním zakázky po dobu 10 let, přičemž lhůta začíná běžet od 1. ledna kalendářního roku následujícího po roce, kdy došlo k finančnímu vypořádání projektu, z něhož je zakázka hrazena.
8. Příkazník souhlasí se zveřejněním této smlouvy na profilu zadavatele (příkazce) v souladu se zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění.
9. Veškeré změny nebo doplnění ve smlouvě je nutno řešit písemnou smlouvou jako jejich dodatek se souhlasem obou stran.
10. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoli v tísní za nápadně nevýhodných podmínek. Autentičnost této smlouvy stvrzují svým podpisem.

11. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z toho jeden výtisk obdrží příkazce a jeden příkazník.

V Kojeticích, dne 10. 1. 2024

V Třebíči, dne 10. 1. 2024

Příkazce:

Příkazník:



Mgr. Roman Vala
starosta obce

Ing. Luděk KOTRBA
Polní 305, 674 01 Třebíč
IČ: 604 05 236, DIČ: CZ6701060311
inženýrské služby pro vodovody
a kanalizace

Ing. Luděk Kotrba

